

個人番号（マイナンバー）確認書類貼り付け用紙

マイナンバーの確認書類として、下記の①から④までの書類の組合せから、いずれか1種類を選択して、その必要書類全てを書類貼付欄に貼付してください。
なお、貼付が必要な書類は、**認定保護者（申請者）様分のみ**となります。

① マイナンバーカードの写し（両面）

② Aの書類から1点+Bの書類から1点の組合せ

A	ア.	通知カード（※）の写し（両面）
	イ.	マイナンバーが記載された住民票
B	ア.	運転免許証の写し（両面）
	イ.	パスポート（顔写真のページおよび住所のページ）の写し
	ウ.	在留カード（両面）の写し
	エ.	写真付き住民基本台帳カードの写し

③ Aの書類から1点+Bの書類から2点の組合せ

A	ア.	通知カード（※）の写し（両面）
	イ.	マイナンバーが記載された住民票
B	ア.	各種保険証の写し（両面）
	イ.	年金手帳（氏名、生年月日、住所記載のページ）の写し
	ウ.	写真のない住民基本台帳カードの写し

④ Aの書類から1点+Bの書類から1点+Cの書類から1点の組合せ

A	ア.	通知カード（※）の写し（両面）
	イ.	マイナンバーが記載された住民票
B	ア.	各種保険証の写し（両面）
	イ.	年金手帳（氏名、生年月日、住所記載のページ）の写し
	ウ.	写真のない住民基本台帳カードの写し
C	ア.	社員証の写し
	イ.	学生証の写し
	ウ.	クレジットカードの写し
	エ.	キャッシュカードの写し

※ 現住所と異なる住所が記載されたものは確認書類として使用できません。

（書類貼付欄）