

平成23年度主な事業の要求及び査定状況

※査定について

表中の「査定理由」については、下記項目より選定しています。

- ・要求どおり ⇒各課等の要求内容のとおり認めるもの
- ・積算内容の精査 ⇒事業に係る経費の積算や事業箇所等を見直したもの
- ・事業の見送り ⇒事業の内容、優先順位等から事業の実施を見送ったもの
- ・積算内容の精査及び一部事業の見送り ⇒経費や箇所の見直し及び一部事業についてを優先順位等から見送ったもの

12月22日現在

平成23年度一般会計 当初予算査定経過	歳入計 A	歳出計 B	収支差 A-B
	21,304,102	22,153,841	△ 849,739

※下表中の「平成22年度当初予算額」については、6月補正予算編成後の数値を使用しています。

「事業概要」については、要求段階の内容が記載されているため、査定により内容が変更されることがあります。

(単位:千円)

No.	担当課	事業名	事業概要	平成22年度 当初予算額	平成23年度				
					要求額	財政担当部長 査定後の額	査定理由	市長 査定後の額	査定理由
1	行革推進課	行政評価事業	事業・施策の目的や根拠を明らかにし、その必要性について検証し、事業等の統廃合を含めた見直しを行う。また、制度の客観性、透明性を確保するため、外部評価として「事業仕分け」を実施する。	2,063	2,052	1,803	積算内容の精査		
2	秘書広報課	国際交流事業	姉妹都市との派遣・受入を行う交流事業及び23年度に設立する予定の国際交流協会の運営補助を行う。	2,041	2,360	1,818	積算内容の精査		
3	管財契約課	公有財産維持管理事業	庁舎及び敷地を含めた公有財産の維持管理をするための事業。主な経費は、庁舎吸収冷温水機検査及び洗浄委託、地デジ移行後の共同受信設備撤去工事等である。	154,129	230,552	134,393	積算内容の精査及び一部事業の見送り		
4	管財契約課	車両維持管理事業	共用車及び市バス等の維持管理をするための事業。主な経費は、貸切バス運行委託及び共用車等の燃料費、車検・修繕、公課費等である。	20,387	19,750	19,150	積算内容の精査		

(単位:千円)

No.	担当課	事業名	事業概要	平成22年度 当初予算額	平成23年度				
					要求額	財政担当部長 査定後の額	査定理由	市長 査定後の額	査定理由
5	政策推進課	生活交通路線維持事業	鷹の台・吉岡地域から旭中学校への通学手段や四街道駅～総合公園～鷹の台・吉岡を結ぶ交通手段を確保し、旭中学校生徒の通学時の安全確保や市民の利便性向上を図る。	7,000	7,000	7,000	要求どおり		
6	政策推進課	市内循環バス運行事業	交通不便地域である大日・鹿放ヶ丘地区において、右回り・左回りの循環バスを運行することにより、バス不便地域の改善を図る。	15,760	14,263	14,263	要求どおり		
7	政策推進課	公共交通システム導入事業	JR線南側を含めた市域の交通不便地域対策として、新たな交通システムの導入を図る。 23年度は導入にあたって、交通課題の整理等を行い、交通計画を策定する。	0	19,810	0	事業の見送り		
8	政策推進課	市民参加推進事業	市民参加推進評価委員会の開催及び市民参加条例に基づく市民提案制度を運用し、市をよりよくするための政策等の提案に対して財源を充てるため基金を創設。	376	10,376	376	事業の見送り		
9	政策推進課	地域づくり活動助成事業	市民団体からの申請事業を選考委員会で審査後、市が採択。採択事業に助成金を交付し、必要に応じて担当職員の技術的な支援と、採択事業が計画的に実施されるよう進捗管理を行う。	1,900	2,900	2,900	要求どおり		
10	政策推進課	みんなで地域づくりセンター運営事業	地域づくりの各分野で、情報収集・発信、相談、コーディネートを通じ、市政と市民活動とが協働して地域課題を解決する取り組みをプロデュースするためセンターを設置・運営する。	6,085	11,656	11,546	積算内容の精査		
11	情報推進課	IT活用推進事業	イントラネット運用に係る消耗品、ライセンス使用料、保守委託料などの運用経費及び新規アプリケーション等備品購入費用。(端末セキュリティ製品)	41,831	52,984	49,107	積算内容の精査		
12	管財契約課	管理運営事業	文化センター施設の維持管理をするための事業。主な経費は、光熱水費、修繕料、指定管理料及びホール棟施設設備に係る改修工事等である。	106,429	334,539	100,164	積算内容の精査及び一部事業の見送り		

(単位:千円)

No.	担当課	事業名	事業概要	平成22年度 当初予算額	平成23年度				
					要求額	財政担当部長 査定後の額	査定理由	市長 査定後の額	査定理由
13	自治防災課	市民自治組織助成事業	地域住民の交流が深まり、うらおいと活力のある地域づくりが推進され、住民福祉の向上が図られるように市民自治組織を支援する。	40,932	40,932	40,930	積算内容の精査		
14	自治防災課	コミュニティ施設維持管理事業	地域活動の拠点となる集会施設の整備、維持管理に補助金を支出するとともに、市民相互の交流を図るためのコミュニティ施設を管理する。	26,361	36,925	36,925	要求どおり		
15	自治防災課	防犯対策事業	地域の防犯意識を高め、安全を確保し、犯罪のない明るい社会をつくるため防犯活動を支援する。	4,022	8,784	4,355	積算内容の精査		
16	自治防災課	防犯灯施設等保守・整備事業	市民が夜間通行する際の安全を確保するため、防犯灯の新設改修及び維持管理を行い、市民が安心して生活できる犯罪のない明るいまちづくりの向上を図る。	61,914	64,954	54,426	積算内容の精査		
17	自治防災課	ガス灯維持管理事業	めいわ地区に設置しているガス灯施設の適正な維持管理を行う。	25,378	21,135	21,135	要求どおり		
18	自治防災課	地域災害対策事業	災害から市民の生命・身体及び財産を保護するため、防災対策として防災訓練の実施、防災行政無線等防災設備の維持管理を行う。	27,136	36,021	30,438	積算内容の精査		
19	窓口サービス課	戸籍住民基本台帳事務費	戸籍及び住民基本台帳等事務に要する経費並びにフロアサービス・総合窓口受付業務、総合案内業務に要する経費。	35,337	40,680	40,073	積算内容の精査		
20	社会福祉課	社会福祉協議会支援事業	社会福祉協議会の安定した事業運営が可能になるよう補助を行う。	151,663	142,589	138,770	積算内容の精査		

(単位:千円)

No.	担当課	事業名	事業概要	平成22年度 当初予算額	平成23年度				
					要求額	財政担当部長 査定後の額	査定理由	市長 査定後の額	査定理由
21	社会福祉課	保養センター管理運営事業	保養センターの管理運営を指定管理者にて行う。健全な運営及び施設の適正な維持管理を実施する。	15,034	14,760	14,632	積算内容の精査		
22	社会福祉課	高齢者保健福祉計画及び介護保険事業計画策定事業	次期高齢者保健福祉計画及び介護保険事業計画を策定する。	0	4,830	4,800	積算内容の精査		
23	社会福祉課	障害者基本計画・障害福祉計画策定事業	次期障害者基本計画・障害福祉計画を策定する。	0	4,872	4,800	積算内容の精査		
24	社会福祉課	シルバー人材センター支援事業	シルバー人材センターの安定した事業運営が可能になるよう補助を行う。	19,400	19,729	19,729	要求どおり		
25	高齢者支援課	高齢者在宅生活支援事業	高齢者が安心して暮らしていくために利用できる介護保険以外の在宅福祉サービスを行う。	58,265	50,603	49,409	積算内容の精査		
26	児童家庭課	ひとり親家庭等事業	ひとり親家庭の精神的、経済的支援を行う。	13,517	13,599	13,599	要求どおり		
27	児童家庭課	こどもルーム運営事業	児童福祉法の規定に基づき、保護者が労働等により昼間家庭にいない児童に対し、放課後における安全で健やかな居場所を提供する目的として、こどもルームを設置する。	80,592	165,041	120,792	積算内容の精査		
28	児童家庭課	プレーパーク運営事業	既存の与えられた公園ではなく、子どもたちが自然の素材や廃材などを使い、自由な発想で遊びを経験できるプレーパークの運営に係る経費。	2,051	3,814	3,066	積算内容の精査		

(単位:千円)

No.	担当課	事業名	事業概要	平成22年度 当初予算額	平成23年度				
					要求額	財政担当部長 査定後の額	査定理由	市長 査定後の額	査定理由
29	児童家庭課	つどいの広場事業	国の地域子育て支援事業の1つとして、ひろば型・常設のつどいの広場を設け、地域の子育て支援機能の充実を図る。	0	1,044	1,044	要求どおり		
30	健康増進課	子ども医療対策事業(旧乳幼児医療対策事業を含む)	子どもに要する入院・通院及び調剤等の保険診療の自己負担分の全部または一部を市が助成することにより、保護者の経済的負担の軽減、児童の保健向上と健やかな子育ての充実を支援する。	145,176	241,491	180,339	積算内容の精査及び一部事業の見送り		
31	健康増進課	感染症等予防接種事業	個人及び集団での感染症を予防するため、新たに定期外ワクチン3種(子宮頸がん、ヒブ、小児肺炎球菌)に対する接種費用助成を行う。	91,442	272,191	272,191	要求どおり		
32	健康増進課	訪問歯科保健事業	在宅療養者、虚弱者の心身機能の低下の防止と健康の保持増進、栄養改善、コミュニケーション、在宅寝たきり高齢者等の口腔状態の改善を図る。	2,994	2,994	2,250	積算内容の精査		
33	健康増進課	健康よっかいどう21プラン策定事業	国が策定した国民健康づくり運動「健康日本21」を受け「健康よっかいどう21プラン」をH19年度に策定。中間評価のために必要な市民意識調査を行う。	0	1,911	1,901	積算内容の精査		
34	健康増進課	一般管理費(休日夜間急病診療所費)	休日の夜間に初期医療機関として市民の安心と適正医療に貢献する。レセプト作成の医療事務、医療器材の点検・滅菌など、診療所として必要な対応を行う。	6,972	6,974	6,974	要求どおり		
35	環境政策課	土砂等の不法投棄等監視事業	市内の調整区域を中心とした土砂等の不法投棄に係る多発場所の把握、未然防止対策を実施する。	2,681	553	482	積算内容の精査		
36	環境政策課	環境保全対策事業	環境保全指導員による安易な野外焼却行為に対する指導、土砂等の埋立て等に係る指導を実施する。地球温暖化防止対策として住宅用太陽光発電システム設置費の補助、雨水利用設備設置費の補助を実施する。	5,086	10,115	5,115	積算内容の精査及び一部事業の見送り		

(単位:千円)

No.	担当課	事業名	事業概要	平成22年度 当初予算額	平成23年度				
					要求額	財政担当部長 査定後の額	査定理由	市長 査定後の額	査定理由
37	廃棄物対策課	ごみ減量化推進事業	ごみ減量、リサイクルに対する意識啓発を行うと共に、具体的な施策を推進し、減量・リサイクルの推進を図る。またこれにより、市民のごみに対する意識向上と地域コミュニケーションの活性化を図る。	17,128	13,649	13,646	積算内容の精査		
38	クリーンセンター	廃棄物収集運搬処理処分事業	集積所回収をはじめとする廃棄物の収集運搬、中間処理、リサイクル、最終処分などの業務。	532,836	512,628	512,628	要求どおり		
39	産業振興課	農道整備事業	農家組合長からの要望に基づき、未舗装の軟弱道路を整備することにより、農作業の効率化を図る。	5,755	5,790	5,790	要求どおり		
40	産業振興課	一般事務費(商工振興費)	市内商工業を振興するため、地域の総合的な経済団体である商工会その他の団体の円滑な活動を支援するため補助金を交付する。また、中心市街地の活性化に向けて空き店舗活用の補助制度を検討する委員会を設置する。	11,137	11,169	10,639	積算内容の精査		
41	産業振興課	中小企業資金融資事業	市内中小企業が必要とする事業資金の融資を円滑に行えるよう、金融機関に預託金を預け入れる。また、融資を受けた際の借入れ利率の一部について、利子補給金を交付し中小企業者の経営安定化を図る。	74,720	64,084	64,084	要求どおり		
42	産業振興課	一般事務費(観光事業費)	市内観光資源への来訪者に係る利便性向上や、周辺地域の快適な環境を保つために必要な業務を委託する。また、観光事業等を担う団体へ補助金を交付する。	1,506	560	560	要求どおり		
43	産業振興課	消費生活センター運営事業	消費生活上の被害を未然に防ぐ啓発活動を行うと共に、被害や苦情への相談体制の整備や消費生活相談員の資質向上及び消費生活センター機能の充実を図る。	10,311	10,391	10,391	要求どおり		
44	建築課	ファシリティマネジメント推進事業	平成23年度から新規導入する施設資産とその環境の総合的な合理化を図るファシリティマネジメント推進に係る経費。	0	569	483	積算内容の精査		

(単位:千円)

No.	担当課	事業名	事業概要	平成22年度 当初予算額	平成23年度				
					要求額	財政担当部長 査定後の額	査定理由	市長 査定後の額	査定理由
45	道路管理課	道路維持管理事業	道路の維持管理に必要な各種委託や舗装の老朽化を解消すべく鹿放ヶ丘半台2号線他17路線の舗装修繕工事を実施する等、道路の適正な管理を行う。	434,929	352,143	184,270	積算内容の精査及び一部事業の見送り		
46	道路管理課	排水溝整備事業	雨水排水対策のため、物井新区画整理事業区域外他21カ所の排水工事を行う。	42,160	115,605	51,860	積算内容の精査及び一部事業の見送り		
47	道路管理課	道路新設改良事業	安全かつ快適な通行を確保するため、鹿渡25号線他5路線の道路新設改良工事を行う。	19,240	135,000	70,000	積算内容の精査及び一部事業の見送り		
48	道路管理課	市営駐車場維持管理事業	駅周辺の市営駐車場及び自転車駐車場の管理に係る各種委託や老朽化に伴う修繕等、適正な維持管理を行うとともに、現在借用している四街道駅南口第2自転車駐車場用地を取得する。	60,557	127,111	120,894	積算内容の精査		
49	都市整備課	鹿渡南部特定土地区画整理事業	組合施行土地区画整理事業における国庫補助事業に対する市負担金並びに公共施設整備における市助成金及び関連する地区外整備を行う。	136,142	88,136	86,955	積算内容の精査		
50	道路整備課	3.4.20号物井1号線整備事業	物井特定土地区画整理地区外の部分について、宅地造成に併せた整備を実施しており、区画整理事業地北東部からJR物井駅までのアクセス確保を目的とした事業。	62,055	26,713	24,964	積算内容の精査及び一部事業の見送り		
51	道路整備課	3.3.1号山梨臼井線整備事業	千代田団地から国道51号に接続する幹線道路であり、近隣市町村を含めた広域ネットワーク化を図り、市中心部に流入の通過交通の排除、沿道居住者の利便性向上を目的とした事業。	152,911	170,049	149,650	積算内容の精査及び一部事業の見送り		
52	道路整備課	3.4.7号南波佐間内黒田線整備事業	鹿渡南部特定土地区画整理の住宅宅地造成事業の整備に併せて浜野主要地方道浜野四街道長沼線へのアクセス確保を目的とした事業。	21,000	38,619	21,000	積算内容の精査及び一部事業の見送り		

(単位:千円)

No.	担当課	事業名	事業概要	平成22年度 当初予算額	平成23年度				
					要求額	財政担当部長 査定後の額	査定理由	市長 査定後の額	査定理由
53	道路整備課	7.6.21号物井2号線整備事業	JR物井駅西側の物井特定土地区画整理区域外の部分について宅地造成事業に併せた整備を図り、南東部からJR物井駅へのアクセス確保を目的とした事業。	15,435	333,060	252,310	積算内容の精査		
54	下水道課	四街道雨水幹線改修事業	四街道雨水幹線改修工事の際に設置した工事用仮設道路等の撤去工事及び、それに伴う工事用地の借上料。	69,594	13,230	13,230	要求どおり		
55	都市計画課	都市公園維持管理事業	都市公園144ヶ所、都市緑地15ヶ所の公園指定管理料や維持補修工事等、都市公園の維持管理に係る経費。	165,784	251,381	172,521	積算内容の精査		
56	都市計画課	都市公園建設事業	細木児童公園他2公園のリニューアル工事及び都市公園等における各種施設の整備工事を行う。	5,100	48,879	30,000	積算内容の精査及び一部事業の見送り		
57	建築課	市営住宅管理運営事業	市営住宅貸付委員会に係る費用及び市営住宅の家賃徴収事務・施設等の維持補修等に係る事業。	15,002	14,969	14,969	要求どおり		
58	消防本部総務課	消防施設等整備事業	消防本部及び各分署庁舎等、老朽化した消防施設の改修、整備に係る経費。	16,212	124,711	43,150	積算内容の精査及び一部事業の見送り		
59	消防本部警防課	消防車両整備事業	災害対応特殊水槽付消防ポンプ自動車他9台の老朽化した消防車両を更新整備する。	32,667	155,490	60,368	積算内容の精査及び一部事業の見送り		
60	消防署	消防施設等整備事業	消防救急無線のデジタル化及び共同運用消防指令センターの施設整備に係る負担金。	2,308	86,826	86,826	要求どおり		

(単位:千円)

No.	担当課	事業名	事業概要	平成22年度 当初予算額	平成23年度				
					要求額	財政担当部長 査定後の額	査定理由	市長 査定後の額	査定理由
61	学校教育課	教職員研修事業	教職員の資質向上のため、市主催研修会を実施するとともに、各学校の研修に対する補助を行う。	5,892	5,680	5,358	積算内容の精査		
62	学校教育課	学校支援職員派遣事業	日本語理解が不十分な児童生徒が在籍している小・中学校へ語学指導員を派遣し、支援を行う。また、通常の学級や特別支援学級において個別の指導や支援が必要な児童生徒が在籍する小・中学校に特別支援教育支援員を派遣し、支援を行う。	39,258	38,098	38,098	要求どおり		
63	学校教育課	教育ネットワーク基盤整備事業	校務の効率化及び情報の共有と適切な管理を目的として導入した教育ネットワークの保守管理及びパソコンや周辺機器のうち、旧型の機種等の入替を実施するなどして、教育の情報化、システムの整備等を行う。	10,741	39,990	32,710	積算内容の精査		
64	学校教育課	少人数学級推進事業	小学校低学年におけるきめ細かな教育を目的として、30人学級導入のための市独自の教員を配置する。	0	6,266	0	事業の見送り		
65	教育総務課	施設設備維持管理事業 (小学校費)	小学校12校の施設、設備の修繕など、維持管理を行う。	78,571	138,902	89,327	積算内容の精査及び一部事業の見送り		
66	学校教育課	児童派遣等助成事業	コンクール、スポーツ等で大会へ出場する児童に、交通費の補助を行う。また、吉岡地区から吉岡小学校へ通学をする児童に定期代の助成を行う。	355	366	261	積算内容の精査		
67	教育総務課	旭小学校建設事業	施設の老朽化に伴い、平成21年度から平成23年度の3箇年の継続事業で改築等を行うもので、本年度は体育館の建替えや校庭の整備等を実施する。	83,908	269,895	263,343	積算内容の精査		
68	教育総務課	栗山小学校建設事業	校舎の改築に向け、地質調査・基本設計等を行う。	0	28,684	0	事業の見送り		

(単位:千円)

No.	担当課	事業名	事業概要	平成22年度 当初予算額	平成23年度				
					要求額	財政担当部長 査定後の額	査定理由	市長 査定後の額	査定理由
69	教育総務課	小学校屋内運動場耐震改修事業	小学校2校の体育館の耐震改修工事に向け、実施設計を行う。	0	11,724	0	事業の見送り		
70	教育総務課	施設設備維持管理事業(中学校費)	中学校5校の施設、設備の修繕など、維持管理を行う。	35,991	64,793	42,583	積算内容の精査及び一部事業の見送り		
71	学校教育課	生徒派遣等助成事業	スポーツ等で関東大会以上へ出場する生徒に、交通費及び宿泊費の補助を行う。また、遠距離通学をする生徒に、定期代の助成を行う。	5,338	8,920	3,385	積算内容の精査及び一部事業の見送り		
72	学校教育課	コンピュータ機器管理整備事業(中学校)	中学校5校のコンピュータ室の機器や校内LANの賃貸借、プリンタのトナーの補充等を行い、情報教育に係る環境整備を行う。また、校内LANの賃貸借契約の期限に伴い、機器の入替えを行う。	23,502	62,618	40,773	積算内容の精査		
73	教育総務課	中学校屋内運動場耐震改修事業	中学校1校の体育館の耐震改修工事に向け、実施設計を行う。	0	22,986	0	事業の見送り		
74	社会教育課	青少年教育振興事業	新成人のつどい、成人式実行委員会、体験学習事業、青少年ユニカル大会、青少年つなひき大会開催及び青少年関係団体への支援に係る経費。	4,467	3,849	3,849	要求どおり		
75	社会教育課	市民芸術文化振興事業	市民文化祭、郷土作家展、市民舞台公演の開催及び芸術文化振興助成金の交付に係る経費。	8,092	7,726	7,684	積算内容の精査		
76	図書館	資料管理整備事業	図書館資料(図書、視聴覚資料)購入費、電算システム保守委託及び使用料に係る経費。	47,835	52,200	48,921	積算内容の精査及び一部事業の見送り		

(単位:千円)

No.	担当課	事業名	事業概要	平成22年度 当初予算額	平成23年度				
					要求額	財政担当部長 査定後の額	査定理由	市長 査定後の額	査定理由
77	スポーツ振興課	スポーツ振興事業	各種スポーツ・レクリエーション教室、ガス灯ロードレース大会等を開催することで、スポーツに親しむ機会の拡充を図る。また、中学校5校に運動部活動指導者の派遣を行う。	22,344	24,051	23,243	積算内容の精査		
78	スポーツ振興課	体育施設管理運営事業	総合公園体育館・野球場・多目的広場及び温水プールについて、指定管理者制度により、適切な管理運営を行う。また、市立武道館、鷹の台スポーツ広場を含めた施設の維持補修管理等を行う。	193,007	187,023	164,854	積算内容の精査及び一部事業の見送り		
79	教育総務課	共同調理場建設事業	北部学校給食共同調理場の改築に向け、地質調査・設計等を行う。	0	57,521	0	事業の見送り		